

ISTITUTO COMPRENSIVO DI FALOPPIO ANNO SCOLASTICO 2020/21

PIANO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA IN SITUAZIONI DI LOCKDOWN

PREMESSA

La legge 107/2015 assegna un posto di primo piano allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, competenze che vengono considerate trasversali ai vari ambiti e discipline e possono essere utilizzate con successo per il recupero, lo sviluppo e il potenziamento di competenze interdisciplinari e metacognitive.

Per cui il nostro Istituto ha inserito all'interno del PTOF, e fa propri, gli obiettivi previsti dalla legge 107 e, dal successivo "Piano Nazionale per la Scuola Digitale", che declina tali obiettivi in una serie di azioni operative a supporto delle quali vengono previsti finanziamenti mirati e azioni di supporto.

Le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n. 39 del 26/06/2020, hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti "qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti".

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti del nostro Istituto hanno tempestivamente garantito la copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali.

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, prevede l'attuazione della *didattica digitale integrata* in caso di nuovo *lockdown* e l'apprendimento attraverso l'uso delle tecnologie, considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

Compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, stimolanti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità (Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali);
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti.

In caso di nuovo *lockdown* i docenti moduleranno le Progettazioni Didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità. I singoli consigli di classe opereranno una revisione della progettazione didattica della classe sulla base delle nuove attuali esigenze o di una nuova epidemia attivando modalità di didattica a distanza. All'interno di ogni consiglio di classe, quindi, ogni docente rimodulerà la progettazione didattica disciplinare definita nel corso dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe di inizio anno scolastico, snellendo gli obiettivi di contenuto, individuando quelli essenziali al raggiungimento dei traguardi per lo sviluppo delle competenze individuate nella progettazione didattica redatta all'inizio dell'anno scolastico.

Il presente Piano verrà adottato anche per eventuali classi in quarantena obbligatoria o in caso di parziale chiusura dell'istituto e/o dei plessi a seguito di ordinanze del Dipartimento di Prevenzione dell'ATS Insubria o di altra autorità (Sindaco, Prefetto, etc.).

Il presente Piano sarà utilizzato come linea guida per la realizzazione di percorsi di Didattica Digitale Integrata per gli alunni fragili che, su richiesta dei genitori e dietro presentazione di opportuna certificazione medica, non potranno frequentare la scuola ma usufruiranno di collegamenti in videoconferenza con le proprie classi.

Per tali alunni dovrà comunque essere approvato dai Consigli di classe/Team uno specifico progetto di Didattica Digitale Integrata Personalizzata.

1. CRITERI PER LA PROGRAMMAZIONE E LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

(da adottare nel complesso o in parte in funzione delle contingenze):

Per la programmazione/progettazione dei percorsi disciplinari e per lo svolgimento delle attività sincrone/asincrone sarà necessario:

- attivare percorsi disciplinari e interdisciplinari;
- predisporre attività in piccolo gruppo con orari flessibili;
- programmare attività in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee;
- programmare le attività didattiche in modalità sincrona su piattaforma preferibilmente in fascia mattutina, senza escludere interventi pomeridiani;
- privilegiare la partecipazione attiva degli studenti, anche attraverso la valorizzazione dell'elemento motivazionale e comunitario;
- consentire agli alunni di operare in autonomia, basandosi innanzitutto sulle proprie competenze e riducendo al minimo oneri o incombenze a carico delle famiglie nello svolgimento dei compiti assegnati;
- garantire un'adeguata formazione degli alunni per il pieno raggiungimento della competenza digitale al fine di consentire, sia durante le attività in presenza che durante eventuale *lockdown*, il sereno svolgimento del processo di apprendimento, delle attività di verifica, valutazione e recupero, prevedendo l'uso di dispositivi tecnologici personali in classe durante le attività curriculari (i docenti NON si assumono la responsabilità di danneggiamenti occorrenti durante il loro utilizzo o permanenza nell'Istituto);
- garantire interventi e azioni diversificate per età e per classi di appartenenza;
- annotare all'interno del registro elettronico, strumento prioritario di comunicazione, i compiti e le attività assegnate, avendo cura, in sintonia con il team di classe e con l'interclasse, di garantire un giusto equilibrio delle consegne/richieste;
- privilegiare per gli incontri didattici, in caso di *lockdown*, la partecipazione attiva degli studenti, anche attraverso la valorizzazione dell'elemento motivazionale e comunitario, attivando percorsi didattici fondati sul metodo di apprendimento significativo, e rendendo marginale l'insegnamento di natura "frontale".

2. METODOLOGIE

Nella progettazione delle attività di didattica a distanza si prevede di continuare a portare avanti le tematiche già previste dalla programmazione annuale nell'ambito dei vari campi di esperienza, puntando alla rimodulazione delle metodologie prevedendo:

- collegamento diretto e indiretto attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo;
- trasmissione ragionata di materiali didattici;
- caricamento degli stessi su piattaforme digitali e l'impiego del registro di classe in tutte le sue funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente;
- interazione su sistemi e app interattive educative propriamente digitali;

- annotazione sul Registro di classe da parte del docente delle attività svolte con la specificazione della modalità (sincrona o asincrona) e dell'orario;
- Feedback rapidi per attività didattiche in modalità asincrona.

3. STRUMENTI

Gli strumenti da utilizzare dovranno essere il minor numero possibile ma funzionali alle attività didattiche disciplinari.

1. Registro elettronico – Aule virtuali di Spaggiari, in particolare per la facile accessibilità da parte di tutti e per la tracciabilità dell'operato del docente;
2. Applicazione Meet della Google suite per le attività didattica in modalità sincrona (videoconferenze collegate alle Aule virtuali);
3. In alternativa, applicazione Teams di Microsoft 365 sempre per le attività didattica in modalità sincrona (videoconferenze collegate alle Aule virtuali);
4. Attività didattica in modalità asincrona con registrazione dei contenuti e rilascio di facili link (youtube, etc) per la fruizione;
5. App per chat di gruppo (es. mail personale del docente) per attività didattiche in modalità asincrona;
6. Piattaforme didattiche per la fruizione di contenuti.

4. RISORSE DIGITALI

Nella scelta delle risorse digitali, il docente dovrà prestare attenzione agli strumenti utilizzati, al fine di facilitare la fruibilità dei contenuti da parte degli alunni e delle loro famiglie. Dovrà quindi:

- prediligere applicazioni di uso comune, open source oppure residenti on line (cioè che non si installano e pertanto i file creati sono compatibili con qualunque computer connesso a internet) che siano facilmente reperibili, semplici da installare e utilizzare per alunni e famiglie;
- concordare con i colleghi assegnati alla classe le applicazioni da utilizzare per garantire uniformità negli strumenti usati e ridurre al minimo applicazioni, piattaforme, siti, etc;
- verificare che i materiali inviati (documenti e file multimediali) siano compatibili (controllo dell'estensione del file) con le applicazioni utilizzate dagli alunni affinché siano fruibili; in caso contrario, sarà necessario fornire le informazioni essenziali per l'utilizzo (con quale applicazione aprire il file e dove scaricare l'applicazione).
- garantire agli alunni un'adeguata permanenza on line dei materiali inviati;
- prestare attenzione alla dimensione dei file multimediali, per garantire anche alle famiglie con connessioni lente il download completo dei materiali in tempi non eccessivamente lunghi;
- per la condivisione di documenti prediligere il formato .pdf, fatta eccezione per le attività che prevedono la modifica e la restituzione del file.

Ogni consiglio di classe potrà scegliere, nel rispetto della libertà d'insegnamento e delle competenze digitali individuali, le risorse che ritiene più opportune al fine di conseguire gli obiettivi programmati, garantendo il più possibile uniformità negli strumenti utilizzati. Di seguito, viene fornito un elenco di risorse digitali tra cui scegliere.

| APPLICAZIONE | MODALITÀ DI ACCESSO | DESCRIZIONE |
|---|--|---|
| Cmap Tools | Download dal sito senza registrazione oppure Accesso docente: Usò on line attraverso registrazione personale Accesso alunni Attraverso link condiviso | Applicazione per creare mappe concettuali. Usando l'applicazione on line la mappa viene salvata on line ed è possibile condividerne direttamente il link con gli studenti. |
| Padlet | Accesso docente: Usò on line attraverso registrazione personale Accesso alunni Attraverso link condiviso | Servizio web che consente di creare bacheche virtuali sulle quali gli alunni possono contribuire inserendo "post it" scritti o multimediali (video, link, immagini). Utile per Brainstorming. Tutorial: Creare una bacheca virtuale con Padlet |
| Ilovepdf | Accesso libero | Servizio web per manipolare file in formato .pdf, convertirli in altri formati e viceversa. |
| Icecream recorder Per i più esperti si consiglia Debut | Download dal sito senza registrazione | Applicazioni che permettono facilmente di scattare screenshot e registrare tutto ciò che succede sullo schermo, compresi l'audio, i movimenti del mouse ed i suoi click nelle varie parti della finestra. Utili per creare tutorial e videolezioni. |
| Power Point (Office 365) | Accesso docente: Usò on line con account Office 365 Accesso alunni Download del file dal registro oppure | Applicazione che permette di creare presentazioni. Gli alunni, per aprire il file, devono avere l'applicazione installata sul computer oppure utilizzare la versione on line che si ottiene registrandosi al sito |

| | | |
|--|---|---|
| | Registrazione personale a Office 365 | |
| Presentazioni Google (Google Suite) | <p>Accesso docente: Uso on line con account G. Suite</p> <p>Accesso alunni Download del file</p> <p>oppure</p> <p>Condivisione del link</p> | Applicazione che permette di creare presentazioni. |
| Sway (Office 365) | <p>Accesso docente: Uso on line con account Office 365</p> <p>Accesso alunni Attraverso link condiviso</p> | Applicazione che permette di creare presentazioni facilmente condivisibili e accessibili per gli alunni perché senza installazioni o registrazioni, funzionante su desktop o mobile |
| Forms (Office 365) | <p>Accesso docente: Uso on line con account Office 365</p> <p>Accesso alunni Attraverso link condiviso</p> | Applicazione per creare questionari, moduli, test funzionante su desktop o mobile |
| Moduli (Google Suite) | <p>Accesso docente: Uso on line con account G.Suite</p> <p>Accesso alunni Attraverso link condiviso</p> | Applicazione per creare questionari, moduli, test, sondaggi; funzionante su desktop o mobile |
| Test Registro elettronico | <p>Accesso docente: Uso on line attraverso l'account personale del registro elettronico</p> <p>Accesso alunni Attraverso l'account personale (se creato) o dei genitori</p> | Applicazione per creare questionari, moduli, test, funzionante su desktop o mobile |
| Teams (Office 365) | <p>Accesso docente: Uso on line con account Office 365</p> | Applicazione per riunioni in streaming funzionante su desktop o mobile |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>Accesso alunni Solo con creazione di account istituzionale</p> | |
| <p>Meet (Google Suite)</p> | <p>Accesso docente: Uso on line con account G.Suite</p> <p>Accesso alunni Accesso ai file attraverso link condiviso</p> | <p>Applicazione per riunioni in streaming, funzionante su desktop o mobile</p> |
| <p>One drive (Office 365)</p> | <p>Accesso docente: Uso on line con account Office 365</p> <p>Accesso alunni Accesso ai file attraverso link condiviso</p> | <p>Spazio di archiviazione e condivisione di documenti e materiali multimediali didattici</p> |
| <p>Drive (Google Suite)</p> | <p>Accesso docente: Uso on line con account G.Suite</p> <p>Accesso alunni Accesso ai file attraverso link condiviso</p> | <p>Spazio di archiviazione e condivisione di documenti e materiali multimediali didattici</p> |
| <p>Word (Office 365)</p> | <p>Accesso docente: Uso on line con account Office 365</p> <p>Accesso alunni Attraverso link condiviso</p> <p>Oppure download del file</p> | <p>Applicazione per creare documenti</p> |
| <p>Documenti (Google Suite)</p> | <p>Accesso docente: Uso on line con account Office 365</p> <p>Accesso alunni Attraverso link condiviso</p> | <p>Applicazione per creare documenti</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | Oppure download del file | |
| Whiteboard (Office 365) | Accesso docente: Uso on line con account Office 365 | Applicazione che simula una lavagna bianca, utile durante le lezioni sincrone o le videolezioni. |
| Openboard | Download dal sito senza registrazione | Applicazione che simula una lavagna bianca, utile durante le lezioni sincrone o le videolezioni. |
| Classroom (Google Suite) | Accesso docente: Uso on line con account G.Suite Accesso alunni Uso on line con account G.Suite | Piattaforma per l'apprendimento condiviso; mira a semplificare la creazione e la distribuzione di materiale didattico, l'assegnazione e la valutazione di compiti on line, funzionante su desktop o mobile. È necessario creare un account personale per ogni alunno della classe. |
| Google maps e Google Eart | Accesso libero | Piattaforme on line che generano immagini virtuali della Terra utilizzando immagini satellitari ottenute dal telerilevamento terrestre, fotografie aeree e dati topografici memorizzati in una piattaforma GIS. |

Qualora l'insegnante avesse già avviato durante gli anni precedenti attività di flipped classroom o attività digitali di qualunque tipo residenti su siti personali o piattaforme esterne non precedentemente citate, quali Edmodo e Weschool, può continuare con gli strumenti e le risorse già in uso.

I docenti potranno accedere alle applicazioni di Office 365 e Google Suit attraverso gli account istituzionali forniti dalla scuola:

Office 365: nome.cognome@icsfaloppio.edu.it

Google Suite: nome.cognome@icsfaloppio.gov.it

5. IL "TEMPO" PER LA DIDATTICA DIGITALE A DISTANZA

Nel caso di Didattica esclusivamente a distanza in situazioni di *lockdown* sono previste almeno 15 ore di didattica sincrona per le scuole del primo ciclo ad eccezione delle classi prime della scuola primaria per le quali si assicureranno 10 ore.

A tale scopo si potrà fare ricorso anche alla riduzione dell'unità oraria di lezione e alla compattazione delle discipline (Linee-Guida). I docenti avranno un tempo di disconnessione e dovrà essere specificato in maniera dettagliata quando e in quali modalità sono reperibili. La didattica digitale non deve essere concepita come orario di lavoro continuo. Per salvaguardare la professionalità dei docenti, essi saranno raggiungibili in orari e su piattaforme determinate.

La fruizione asincrona di eventuali contenuti multimediali consigliati dal docente sono da considerare al di fuori del monte ore indicato.

QUADRO ORARIO ATTIVITÀ SINCRONE SCUOLA SECONDARIA

| | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| ITALIANO | 3 ore |
| STORIA | 40 minuti + 40 minuti |
| GEOGRAFIA | 30 minuti |
| TECNOLOGIA | 30 minuti |
| INGLESE | 45 minuti +45 minuti |
| SECONDA LINGUA COMUNITARIA | 40 minuti+40 minuti |
| ARTE E IMMAGINE | 1 ora, (oppure 30 minuti + 30 minuti) |
| SCIENZE MOTORIE | 1 ora, (oppure 30 minuti +30 minuti) |
| MUSICA | 1 ora (oppure 30 minuti +30 minuti) |
| RELIGIONE CATTOLICA | 1 ora (oppure 30 minuti + 30 minuti) |
| MATEMATICA | 2 ore |
| SCIENZE | 1 ora |

QUADRO ORARIO ATTIVITÀ SINCRONE PER LA SCUOLA PRIMARIA

| | classe I | dalla II alla V |
|------------|----------------------|-----------------|
| ITALIANO | 4 ore | 4 ore |
| MATEMATICA | 3 ore | 4 ore |
| SCIENZE | 20 minuti | 1 ora |
| STORIA | 20 minuti | 1 ora |
| GEOGRAFIA | 20 minuti | 1 ora |
| TECNOLOGIA | 40 minuti | 30 minuti |
| ARTE | 20 minuti | 30 minuti |
| MUSICA | 20 minuti | 30 minuti |
| MOTORIA | (attività asincrone) | 30 minuti |
| INGLESE | 20 minuti | 1 ora |
| RELIGIONE | 20 minuti | 1 ora |

PROPOSTA ALTERNATIVA QUADRO ORARIO ATTIVITÀ SINCRONE PER LA SCUOLA PRIMARIA

| | classe I | dalla II alla V |
|------------|-----------------------------------|----------------------|
| ITALIANO | 4 ore | 4 ore |
| MATEMATICA | 4 ore | 4 ore |
| SCIENZE | 20 minuti | 1 ora e 30 minuti |
| STORIA | 20 minuti | 1 ora e 30 minuti |
| GEOGRAFIA | 20 minuti | 1 ora e 30 minuti |
| TECNOLOGIA | 20 minuti | 20 minuti |
| ARTE | trasversale alle altre discipline | 20 minuti |
| MUSICA | trasversale alle altre discipline | 20 minuti |
| MOTORIA | (attività asincrone) | (attività asincrone) |
| INGLESE | 20 minuti | 1 ora |
| RELIGIONE | 20 minuti | 30 minuti |

6. IL REGOLAMENTO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La DDI si dovrà svolgere secondo regole condivise da docenti alunni e famiglie:

- il docente avrà cura di monitorare costantemente la partecipazione degli alunni alle attività didattiche programmate;
- i genitori si impegneranno a monitorare la partecipazione ed il regolare svolgimento di attività, compiti, esercitazioni, etc.
- lo strumento prioritario di comunicazione rimarrà il registro elettronico, sul quale annotare i compiti e le attività assegnate, avendo cura, di garantire un giusto equilibrio delle consegne/richieste;
- le attività didattiche in modalità sincrona si svolgeranno preferibilmente in fascia mattutina seguendo la successione delle discipline prevista nell'orario scolastico giornaliero. Si evidenzia la necessità di non superare i 40 minuti di lezione in videoconferenza e di lasciare un intervallo di quindici/venti minuti tra una videoconferenza e l'altra;
- le discipline e le attività da proporre tramite videoconferenze non saranno, all'interno di una giornata scolastica, di norma superiori a quattro, al fine di favorire la partecipazione attiva degli studenti;
- i docenti programmeranno un calendario di lezioni-incontri su piattaforma da comunicare anticipatamente alle famiglie degli alunni, interfacciandosi con i genitori rappresentanti di classe, per permettere loro di organizzarsi nell'uso dei dispositivi informatici/digitali disponibili;
- è auspicabile che lo studente possa fruire in autonomia con l'ausilio di cuffie e microfono in modo da non ricevere sollecitazioni o disturbi dall'ambiente circostante;
- i genitori non potranno in alcun modo intervenire durante le lezioni o interferire con il regolare svolgimento delle attività; il loro eventuale intervento sarà giustificato solo ed esclusivamente per la risoluzione di problemi tecnici legati alla connessione ed all'utilizzo di hardware/software.
- per le comunicazioni personali, i genitori dovranno concordare con il docente la modalità ma dovranno comunque svolgersi al di fuori delle lezioni;
- in caso di *lockdown* prolungato, potrà essere stilato un calendario per gli incontri/colloqui con i genitori (da svolgersi esclusivamente in videoconferenza);
- il docente avrà cura di intervenire su eventuali alunni assenti per sollecitarne la partecipazione;
- è lasciata all'iniziativa di ogni docente la possibilità, in accordo con i propri alunni e le loro famiglie, di prevedere lezioni ulteriori ai fini del potenziamento e/o recupero per gruppi di alunni;
- l'applicazione Aula virtuale, integrata con il registro elettronico e con altri strumenti multimediali (es. e-mail), sarà utilizzata per lo scambio di informazioni nella modalità stream,

per l'assegnazione e la restituzione dei compiti degli alunni, per la somministrazione di test online e per il caricamento di materiali multimediali. I docenti provvederanno a fornire, in tempi congrui e tenendo conto del calendario delle videoconferenze, una restituzione delle attività svolte, attivando opportune verifiche e favorendo forme di autovalutazione e di valutazione formativa;

- nel registro di classe il docente riporterà l'attività svolta specificandone la modalità (sincrona o asincrona) e l'orario;
- gli studenti accedono in videolezione con il proprio nome e cognome, sono vietati nickname o altro; possono utilizzare auricolari;
- la telecamera deve essere sempre accesa salvo diverse indicazioni del docente;
- eventuali comportamenti scorretti, come ad esempio interferenze esterne, potranno essere oggetto di sanzione disciplinare, avere ripercussione sul giudizio del comportamento e sulla valutazione dell'Educazione civica.

7. DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE

Tutto il personale scolastico e gli alunni hanno diritto alla disconnessione nelle giornate di sabato, domenica, durante le festività (come da calendario scolastico pubblicato sul sito) e tutti i giorni dalle 18:00 alle 8:00 del mattino seguente (salvo eventuali accordi tra docente ed alunni). Qualsiasi elaborato o richiesta pervenuta ai docenti verrà presa in considerazione entro le ore 17.00 dal lunedì al venerdì.

8. VALUTAZIONE NELLA DDI E VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

8.1 SCUOLA SECONDARIA

La verifica dell'andamento della DDI verrà effettuata attraverso i feedback degli alunni e delle famiglie e attraverso il monitoraggio del livello di partecipazione e questionari.

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate (Linee-Guida).

La verifica degli apprendimenti sarà costante e accompagnata da continue indicazioni sul come procedere con azioni di recupero, consolidamento, attività di ricerca, il tutto in un'ottica di personalizzazione che miri a responsabilizzare quanto più possibile gli allievi. Sarà privilegiata la valutazione formativa rispetto a quella sommativa.

STRUMENTI

- Prove orali di verifica concordate e organizzate durante le lezioni in modalità sincrona.
- Prove scritte/grafiche/pratiche non strutturate, semi-strutturate, a risposta aperta concordate e organizzate durante le lezioni in modalità sincrona.
- Compiti autentici o di realtà da restituire in modalità e temi concordati col docente.

L'insegnante avrà cura di riportare sul Registro Elettronico la data, l'ora, la tipologia e la modalità della prova assegnata. Eventuali prove scritte valutate dal docente saranno archiviate in apposita cartella file del Registro elettronico.

Per gli alunni con BES le prove saranno strutturate tenendo conto del PDP; per gli alunni DA le prove saranno predisposte in collaborazione con gli insegnanti di sostegno, tenendo conto dei PEI.

MODALITÀ'

La valutazione delle prove seguirà i criteri di valutazione condivisi ed in uso nell'istituzione scolastica, sarà espressa in decimi ed annotata dal docente sul Registro Elettronico, specificando la modalità (griglie già approvate per l'anno scolastico 2019/20).

La valutazione del prodotto sarà affiancata dalla valutazione del processo, utilizzando le griglie di osservazione/rilevazione allegate al presente documento.

8.2 SCUOLA PRIMARIA

Anche nella scuola primaria la verifica dell'andamento della DDI verrà effettuata attraverso i feedback degli alunni, delle famiglie e attraverso il monitoraggio del livello di partecipazione.

La verifica e la valutazione degli apprendimenti saranno utilizzate come strumenti per il controllo costante e tempestivo non solo degli apprendimenti, ma anche dell'efficacia dei metodi e delle strategie utilizzate dall'insegnante.

Il momento valutativo dovrà servire:

- per approfondire la conoscenza dei prerequisiti da parte dell'insegnante, soprattutto in classe prima e per i nuovi alunni iscritti nelle altre classi;
- per individuare quali sono le difficoltà incontrate nell'apprendimento, al fine di progettare itinerari mirati o individualizzati e attuare tempestivamente un'attività di recupero individuale o di gruppo;
- per evidenziare i progressi degli alunni sul piano cognitivo, comportamentale, delle abilità di base e delle competenze;

MODALITÀ

La valutazione seguirà i criteri condivisi ed in uso nell'istituzione scolastica, sarà espressa secondo quanto stabilirà il Decreto Ministeriale di imminente emanazione ed annotata dal docente sul Registro Elettronico specificando la modalità (DDI, sincrona o asincrona).

La valutazione del prodotto sarà affiancata dalla valutazione del processo utilizzando le griglie di osservazione/rilevazione.

Gli strumenti utilizzati per la verifica saranno:

- Osservazioni sistematiche durante le attività sincrone;
- Osservazione sistematica dei lavori svolti dagli alunni e restituiti all'insegnante durante le attività asincrone;
- Colloqui orali concordati e organizzati durante le lezioni in modalità sincrona.
- Prove scritte/grafiche strutturate o semi-strutturate (come test e questionari a risposta multipla o aperta) concordate e organizzate in modalità asincrona.
- Compiti autentici o di realtà da restituire in formato digitale (attività di ricerca, approfondimento individuale o di gruppo, creazione di modellini, plastici ...)

Le diverse tipologie di prove svolte saranno archiviate dal docente della disciplina in un'apposita cartella digitale.

Per gli alunni BES, DSA e DA le prove saranno strutturate tenendo conto dei PDP e PEI personalizzati, in collaborazione con eventuali insegnanti di sostegno, secondo quanto riportato nelle seguenti "Linee guida per l'attività didattica a distanza percorsi inclusivi"

9. LINEE GUIDA PER L'ATTIVITA' DIDATTICA A DISTANZA - PERCORSI INCLUSIVI

Obiettivo prioritario nella promozione di azioni a distanza è attivare, per quanto possibile, momenti e attività significative, legati ai piani individualizzati e personalizzati.

L'insegnante di sostegno parteciperà alle lezioni a distanza delle discipline curriculari, compatibilmente con il monte ore previsto e dando priorità alle necessità di apprendimento degli alunni con disabilità.

L'insegnante di sostegno, oltre a supportare alunne e alunni con disabilità, eventualmente anche con software e proposte personalizzate e mirate, si interfaccia con i docenti curriculari, partecipa agli incontri e, quando necessario, segue gli studenti in piccolo gruppo.

Il docente di classe dovrà adottare strategie inclusive adatte a tutti i propri studenti, calibrando in modo opportuno, e in sintonia con piani individualizzati e personalizzati, le proposte didattiche; inoltre, avrà cura di riprendere, con cautela e vicinanza, i contatti, anche telefonici e intercettare eventuali necessità.

Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, il punto di riferimento rimane il Piano educativo individualizzato. La sospensione dell'attività didattica non deve interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione.

L'insegnante di sostegno manterrà l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curriculari, in tempi che risultino più congeniali alla famiglia e all'alunno stesso. Si dovrà pertanto mettere a punto materiale personalizzato da far fruire con modalità specifiche, nonché monitorare, attraverso feedback periodici, lo stato di realizzazione del PEI.

La didattica a distanza palesa anche la necessità di prevedere l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi previsti nel Piano Didattico personalizzato, che rimane il punto di riferimento per la ricerca di materiali scelti accuratamente dai docenti di classe, attraverso un costante confronto.

10. MODALITÀ DI PROGETTAZIONE PER ALUNNI CON BES

Alla luce dei decreti inerenti all'emergenza da coronavirus, per l'attivazione di modalità di didattica a distanza, si rende necessario rimodulare le progettazioni didattiche previste nei Piani Educativi individualizzati e gli obiettivi minimi sia disciplinari sia per aree di funzionamento cognitivo, affettivo-relazionale, linguistico-comunicativo, sensoriale-percettivo e motorio-prassico.

La rimodulazione disciplinare, già adeguata alle diverse esigenze degli alunni DA, viene ulteriormente rivista dal punto di vista contenutistico, in quanto si mira maggiormente ad attuare attività di consolidamento degli obiettivi relativi ai diversi argomenti trattati.

Per quanto concerne le diverse aree di funzionamento, si ritiene necessario proporre soltanto quegli obiettivi che è possibile perseguire anche a distanza con l'aiuto e la collaborazione delle famiglie.

Per quanto riguarda l'ambito affettivo-relazionale, è importante privilegiare contatti virtuali con l'intero gruppo classe e con i diversi docenti della classe.

Nelle aree motorio-prassico e sensoriale-percettivo, le attività saranno mirate alla manipolazione di diversi materiali a disposizione delle famiglie, per affinare le capacità fino e grosso motoria, nonché all'ascolto di video musicali e audio-letture proposte dai docenti.

Inoltre, questa nuova modalità di didattica a distanza si presta maggiormente per il potenziamento delle aree linguistico-comunicativa e cognitiva, poiché - mediante le lezioni in modalità sincrona - il docente può stimolare verbalmente l'alunno e avere risposta immediata delle sue sollecitazioni.